



Cabinet d'Avocats MAMARB & Associés, s.c.p.

N/Réf. CAMM/N°...052/2024

Bujumbura, le 25 janvier 2024

AVIS DE RECRUTEMENT

Le Cabinet d'Avocats MAMARB, spécialisé en Droit des Affaires, recrute un **Cadre Senior Chargé du Contrôle de Gestion et Reporting** pour le compte d'une Institution Bancaire.

1. Missions

Le Cadre Senior recherché sera chargé d'assurer l'efficacité du pilotage de la Banque par la mise en place d'un système d'information de gestion résultant de ses analyses et de ses contrôles.

A ce titre, le Candidat idéal recherché aura notamment pour tâches principales de:

- Réaliser un suivi de la performance de la Banque,
- Elaborer un reporting mensuel avec notamment le fichier maître transmis à la BRB
- Analyser et présenter une synthèse mensuelle et trimestrielle de l'analyse des états financiers avec constats et propositions
- Analyser les performances globales, les performances par agence, par produit et par client (principaux clients).
- Tenir mensuellement l'évolution des indicateurs de performances via un tableau de bord
- Analyser le coût des ressources par rapport aux produits provenant des emplois des ressources
- Elaborer l'état d'exécution budgétaire mensuellement, trimestriellement et annuellement.

2. Conditions requises

Le cadre chargé du contrôle de gestion et du reporting devra avoir le profil et qualifications suivantes :

- Avoir un diplôme universitaire (Bac +3) ou plus en comptabilité, économie, gestion ou en disciplines similaires.
- Posséder une expérience professionnelle d'au moins 5 ans dans le secteur bancaire en général et plus particulièrement en étant chargé du reporting et/ou contrôle de gestion
- Avoir d'excellentes connaissances en comptabilité bancaire et normes IAS/IFRS;
- Maîtriser la structure et le fonctionnement du référentiel bancaire de la BRB
- Maîtriser l'établissement des états financiers d'une banque ;

Cabinet d'Avocats MAMARB & Associés, s.c.p.

- Maîtriser l'établissement des annexes aux états financiers sous forme de fichier maître ;
- Maîtriser l'élaboration du budget pour une Banque ;
- Maîtriser l'analyse et le traitement de l'information comptable et financière ;
- Posséder des capacités de synthèse ;
- Savoir faire preuve de rigueur et d'organisation ;
- Maîtriser des outils de bureautique indispensables à son activité (Excel, Word, logiciel bancaire, internet, power point,);
- Avoir des compétences de rédaction des rapports, écrire et parler le français, kirundi ; les compétences en anglais est un atout.

3. Documents exigés

Le dossier de candidature comprend :

- Un curriculum vitae détaillé et actualisé ;
- Une ou des attestations de services rendus ;
- Une copie du diplôme certifié conforme à l'original.

4. Comment postuler?

Les candidats intéressés qui répondent aux critères ci-dessus sont priés de soumettre leur candidature par courriel à l'adresse ci-après: mamar.lawyer@gmail.com.

Veuillez mentionner "**Candidature au Poste de Cadre Senior Chargé du Contrôle de Gestion et Reporting au sein de la Banque** " dans la ligne de l'objet. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite du processus de recrutement.

Date limite de dépôt des candidatures : Le jeudi 1^{er} février 2024 à 11h59 min, heure de Bujumbura.

Pour le Cabinet,

Maitre Martin MAJAMBERE

Directeur Associé

